**SCHEDA DI PROGETTO / SEGNALAZIONE**

**“ATTIVITA’ A RILEVANZA SOCIALE”**

**FNPS ANNO 2019 A VALERE SULL’ANNO 2020/2021**

**DGR 3054 DEL 15.04.2020**

**Servizio Sociale Segnalante**

Ambito Territoriale di riferimento …………………………………..

Assistente Sociale …………………………………..

Comune di ……………………………………………

**Dati della persona beneficiaria del progetto di ”attività a rilevanza sociale”**

Nome ………………………. Cognome ……….…………………..

Nato a ……………………………. Il ………………. codice fiscale ……………………………..

Cittadinanza…………………………………………….Residente a ……………………………………

Via/Piazza ………………………………………

Telefono ……………………. Cellulare …………….. indirizzo e-mail ………………………….

Titolo di studio …………………………….. patente di guida…………………………………….

In caso di segnalazione di persone straniere indicare: titolo del soggiorno ……………………..

Motivo titolo di soggiorno ……………………………….. numero titolo di soggiorno……………..

Scadenza titolo di soggiorno …………………………………… questura di rilascio…………….

**Certificazione I.S.E.E.** (limite € 16.000,00) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La persona ha già usufruito di questa progettualità:

* SI, indicare il periodo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* NO

**Situazione della persona al momento della segnalazione**

* Inoccupato (non ha mai avuto alcun contratto di lavoro)
* Disoccupato (specificare da quanto e se percettore di naspi/dis -coll) ……………………………………………………..
* Altro (specificare) ……………………………………………………………………………

**Altri contributi percepiti**

|  |
| --- |
| * Bonus Luce, Bonus Gas & Bonus Idrico * Indennità di frequenza - invalidità civile – assegno di accompagnamento * Reddito di Cittadinanza - RDC * Assegno al nucleo familiare con 3 figli minori * Altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Analisi della situazione e del contesto:**

1) Specificare a quale BISOGNO preminente si intende rispondere

2) Definire le RISORSE attuali e potenziali della persona

|  |
| --- |
|  |

3) Definire l’OBIETTIVO prioritario che si intende raggiungere con la presente proposta progettuale

###### 4) Indicare l’AMBITO DI APPLICAZIONE per cui si richiede la misura

* Interventi integrativi nella gestione di specifiche situazioni caratterizzate da gravità e tipicità sociale; inserire es. dei titoli ex buoni per famiglie…..
* Accesso alla rete dei servizi socio-assistenziali e sociosanitari anche in chiave di conciliazione.
* Sostegno a situazioni di fragilità sociale attraverso azioni integrate.
* Supporto a persone vulnerabili e promozione di azioni di prevenzione.
* “Attività a rilevanza sociale”, attività o mansioni svolte nell’ambito di servizi e prestazioni in capo ai Comuni e a favore della collettività.

5) Presentare l’INTERVENTO di attività a rilevanza sociale che si intende attivare

1. Settore di intervento ………………………………………………………………..………..
2. Attività da svolgere (**specificare esattamente le attività. Si ricorda che in caso di infortunio non sarà assicurata la copertura per attività non contemplate nel progetto)** .………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Impegno settimanale ………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

1. Durata ……………………………………………………………………………………..…..
2. Tutor …………………………………………………………………………………………..
3. Contributo motivazionale ……………………………
4. Modalità di pagamento:

* Assegno
* Bonifico IBAN: …………………………………………………………………….
* Bonifico al Comune di residenza della persona……………………………….

6) Descrivere i RISULTATI ATTESI a breve termine che si intendono conseguire con l’avvio del progetto

7) Indicare quali altri interventi nel medio/lungo periodo si intendono attivare oltre al progetto sopra descritto

Luogo & Data, …………………….

L’Assistente Sociale La persona coinvolta

…………………………………. ………………………………….

**Azienda Sociale Cremonese (di seguito anche “l'Azienda”)** con sede legale in Cremona, Corso Vittorio Emanuele II 42, in qualità di **Responsabile esterno del trattamento dei dati personali** ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 679/16, La informa che ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Azienda.

1. **Trattamento di categorie particolari di dati personali**

In relazione alla tipologia di presa in carico, l'Azienda potrà trattare categorie particolari di dati personali (art. 9 del GDPR), nonché dati giudiziari (art. 10 del GDPR), in quanto idonei a rivelare: stato di salute, infortunio, decesso, o dati inerenti la situazione giudiziaria dell’interessato. Per i suddetti dati personali l’interessato apponendo la firma in calce al presente documento presta il proprio consenso informato.

1. **Finalità del trattamento dei dati personali**

I dati da Lei forniti verranno trattati dal personale di Azienda Sociale Cremonese, nominato e autorizzato, per le seguenti **finalità**: gestione presa in carico da parte del Servizio di Inserimento lavorativo (segnalazione, ricerca della postazione di lavoro, attivazione del percorso, valutazione in itinere ed ex post del percorso, monitoraggio, accompagnamento lavorativo, confronto con servizi in èquipe)

1. **Modalità di trattamento e conservazione**

I suoi dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato mediante l'adozione di adeguate misure tecniche ed organizzative per la sicurezza del trattamento dei dati previsto dalla norma (art. 32 del GDPR), ad opera di soggetti appositamente incaricati e autorizzati.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per mezzo delle seguenti operazioni art. 4, n. 2) del GDPR): *raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione*.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

1. **Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati potranno essere comunicati per le finalità segnalate ai seguenti soggetti:

* Servizio Sociale Territoriale
* Centro per l’Impiego della Provincia di Cremona e Ufficio Collocamento Disabili
* Regione Lombardia
* Strutture del Servizio Sanitario e Socio Sanitario che ha in carico la persona (CPS, Ser.D., NPI, NOA, Servizio Disabili, …)
* Medici Medicina Generale
* Servizi dell’ATS
* Terzo Settore, privato sociale e Associazionismo
* Soggetto ospitante del percorso di Inserimento Lavorativo
* Servizi dell’Amministrazione della Giustizia
* Soggetti del mondo forense
* Istituti Scolastici

In caso si renda necessario, autorizza la comunicazione dei dati a (apporre una x di seguito in caso di accordo):

familiari

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno comunicati a soggetti o enti non precedentemente indicati, senza suo esplicito consenso.

1. **Diritto dell’Interessato**

In ogni momento, Lei ha il diritto di ottenere da **Azienda Sociale Cremonese** la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e di ottenere l’accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

* 1. le finalità del trattamento;
  2. le categorie di dati personali in questione;
  3. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
  4. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  5. l'esistenza del suo diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
  6. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
  7. qualora i dati non siano raccolti presso di Lei, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
  8. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei.

In seguito a specifica richiesta, **Azienda Sociale Cremonese** fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento. In caso di ulteriori copie richiesta da Lei, l'Azienda potrà addebitare un contributo spese ragionevole, basato sui costi amministrativi.

Il diritto di ottenere una copia non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Lei ha il diritto di ottenere da **Azienda Sociale Cremonese** la cancellazione dei dati personali che la riguardano, secondo quanto citato nell’art. 17 del GDPR, **Diritto alla cancellazione** (diritto all’oblio), quando:

* 1. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
  2. Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
  3. Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
  4. i dati personali sono stati trattati illecitamente;
  5. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea.

Lei ha il diritto di ottenere da **Azienda Sociale Cremonese** la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

* 1. contesta l’esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l’esattezza dei dati personali;

1. il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l’utilizzo;
2. i dati personali sono necessari a Lei per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché l'Azienda non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento;
3. si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi dell'Azienda rispetto ai suoi.

**Azienda Sociale Cremonese** comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento Le comunica tali destinatari qualora Lei lo richieda.

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti ad **Azienda Sociale Cremonese** e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte dell'Azienda qualora:

* 1. il trattamento si basi sul consenso o su un contratto;
  2. il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Lei ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali dall'Azienda ad altro titolare del trattamento, se tecnicamente fattibile.

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione.

**Azienda Sociale Cremonese** si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l’esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per esercitare i suoi diritti la preghiamo di inviare la richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) nominato ai sensi art. 37 del GDPR, mediante raccomandata all’indirizzo:

**Avv. Papa Abdoulaye Mbodj c/o Azienda Sociale Cremonese** **– Via Sant’Antonio del Fuoco 9/a – 26100 Cremona**

oppure all’indirizzo di posta elettronica [**dpo@**](mailto:dpo@istitutovismara.it)**aziendasocialecr.it**

**Titolare Trattamento Dati, Responsabile Trattamento Dati, Responsabile Protezione Dati e Incaricati Autorizzati**:

Il Titolare del trattamento ai sensi art. 4 comma 7 e 24 del GDPR è il Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Responsabile esterno del Trattamento ai sensi dell’art. 28 del GDPR è l’Azienda Sociale del Cremonese.

Il Responsabile della Protezione Dati ai sensi art. 37 del GDPR è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L’elenco aggiornato dei Sub-Responsabili e degli Incaricati Autorizzati al trattamento è custodito presso la sede di Azienda Sociale Cremonese.

|  |
| --- |
| **Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione dell’informativa ai sensi degli artt. 4, 5, 7 e 13 del GDPR, di averne compreso i contenuti, i diritti e le finalità e, pertanto, presta il consenso e autorizza il trattamento dei dati personali da parte di Azienda Sociale Cremonese** **in conformità al Regolamento UE 679/16 e successive modifiche ed integrazioni.** |
| **Cremona, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| **Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **è impossibilitato a firmare perché \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma per esteso e leggibile di due testimoni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |