



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

Deliberazione n° 8

Adunanza del 24/04/2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria di seconda convocazione – seduta PUBBLICA

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI BIENNIO 2024-2025 REDATTO AI SENSI DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) DI CUI ALLA DELIBERA N. 389/2023/R/RIF. ESAME ED APPROVAZIONE

L'anno duemilaventiquattro, addì ventiquattro del mese di Aprile alle ore 21:00, previa l'osservanza delle modalità e dei termini prescritti dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati oggi a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	P	A
1	BONOMI LUCA	SI	NO
2	SPARACINO SANTO	SI	NO
3	BERTOGLIO FIORENZO	SI	NO
4	SOREGAROLI PAOLO LUCIO	SI	NO
5	ROSSI MATTEO	SI	NO
6	BOLSI EMANUELE VITTORIO PRIMO	SI	NO
7	VIOTTI FRANCESCO	SI	NO
8	MAZZOLARI VINCENZO	SI	NO
9	MAIRINO PIERA MARIA	NO	SI
10	AMIDANI ROSOLINO	SI	NO
11	SPOTTI ANTONIO	SI	NO

Presenti 10 Assenti 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **dott.ssa Bonomelli Elena** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. **Luca Bonomi** in qualità di **SINDACO** ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Consiglio a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI BIENNIO 2024-2025 REDATTO AI SENSI DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) DI CUI ALLA DELIBERA N. 389/2023/R/RIF. ESAME ED APPROVAZIONE

Il Sindaco illustra il punto specificando che ci sono stati degli aumenti e che i dati sono stati predisposti dal gestore del servizio Casasalasca.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTE:

- la Delibera 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) con la quale è stato approvato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025, recante le disposizioni aventi ad oggetto la determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero dei singoli servizi che lo compongono, per il primo periodo regolatorio che trova applicazione per le annualità 2022, 2023, 2024 e 2025;

- la Determinazione n. 2/DRif/2021 del 4 novembre 2021 di ARERA “Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità operative per la relativa trasmissione all’Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del ‘Servizio integrato dei rifiuti’ approvata con la Deliberazione 363/2021/r/rif (mtr-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025” con la quale l’Autorità ha approvato i seguenti documenti, necessari per l’approvazione del Pef Tari 2022-2025:

* Tool di calcolo del Pef, contenente lo schema da trasmettere all’Autorità (Allegato 1), e la relativa Guida alla compilazione;

* Relazione di accompagnamento (Allegato 2);

* Dichiarazione di veridicità (Allegato 3)

* Dichiarazione di veridicità Comuni (Allegato 4).

- La Deliberazione 18 gennaio 2022, 15/2022/R/rif: in particolare art.1, comma 2: regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

- la Deliberazione dell’Autorità 21 febbraio 2023, 62/2023/R/RIF, recante “Avvio di procedimento per la definizione delle regole e delle procedure per l’aggiornamento biennale (2024-2025) delle predisposizioni tariffarie del servizio di gestione dei rifiuti urbani”;

- il Documento per la consultazione dell’Autorità 13 giugno 2023, 275/2023/R/RIF, recante “Orientamenti per l’aggiornamento biennale 2024-2025 del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2)

- la Deliberazione dell’Autorità 3 agosto 2023, 389/2023/R/RIF, recante “Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2)” (di seguito: deliberazione 389/2023/R/RIF).

- la Delibera dell’Autorità 10 ottobre 2023, 465/2023/R/rif recante “Conferma delle misure di cui all’art 2 della deliberazione dell’Autorità 389/2023/rif.



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

- La Delibera del 24 ottobre 2023, 487/2023/R/rif recante valorizzazione parametri alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale, in attuazione della deliberazione 389/2023/R/rif di aggiornamento biennale 2024-2025 del metodo tariffario rifiuti MTR-2;

VISTO l'art. 1, comma 683 della L. 147/2013 s.m.i. il quale prevede: "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia";

DATO ATTO che con la conversione in legge 25 febbraio 2022, n. 15, del Decreto "Milleproroghe", è stato stabilito che, a decorrere dall'anno 2022, i comuni possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Il termine per gli adempimenti TARI viene quindi disgiunto da quello del bilancio di previsione.

CONSIDERATO:

- che la procedura di approvazione stabilita da ARERA (art 7 delibera n. 363/2021/R/rif) prevede che l'Ente territorialmente competente, dopo aver ricevuto lo schema iniziale del PEF dal Gestore, provveda:

- 1) alla definizione dei parametri/coefficienti per il completamento del PEF previsto dal MTR-2;
- 2) alla redazione della relazione di accompagnamento al PEF22-25;
- 3) alla validazione del documento stesso mediante la verifica della completezza, coerenza e congruità dei dati;
- 4) alla trasmissione all'Autorità del PEF predisposto nel termine di 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni, in quanto soltanto all'Autorità spetta l'approvazione finale del PEF. L'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa e, in caso di esito positivo, conseguentemente approva. In caso di approvazione con modificazioni, l'Autorità ne disciplina all'uopo gli effetti alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento alla tutela degli utenti, tenuto conto dell'efficacia delle decisioni assunte dagli organismi competenti, e delle misure volte ad assicurare la sostenibilità finanziaria efficiente della gestione.

CONSIDERATO inoltre che fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dagli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2 della delibera 363/2021;

DATO ATTO che la già citata delibera ARERA n. 363/2021/R/rif stabilisce che il PEF deve essere oggetto di apposita validazione che si traduce in una attività specifica consistente nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni in capo all'Ente Territorialmente Competente ovvero ad un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore nominato all'Ente Territorialmente Competente;

RILEVATO che è stato affidato l'incarico alla ditta PERK SOLUTION SRL con sede legale in Via Alfieri Maserati 5, 40128 Bologna (BOP:IVA 03853201204) per la validazione del Piano Economico e Finanziario del servizio di igiene urbana, in attuazione delle disposizioni di ARERA



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

per quanto di competenza del Comune, al fine di garantire, considerata la complessità di interpretazione e l'evoluzione normativa, adeguati profili di terzietà ed una elevata professionalità interdisciplinare indispensabile per esaminare tutti gli aspetti richiesti;

VISTI:

- * il report del supporto alla validazione del PEF 2022/2025 n. 363/2021/R/rif ARERA da parte della Ditta Perk Solution Srl, pervenuto in data 23/04/2024 Prot. n.1492 e dato atto che lo stesso conclude con esito positivo la verifica effettuata dei seguenti aspetti:
 - o coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF con riferimento ai dati contabili dei gestori;
 - o rispetto della metodologia prevista per la determinazione dei costi riconosciuti;
 - o equilibrio economico finanziario della gestione;
- * Gli elaborati costituenti il PEF22-25 sopra descritti;

DATO ATTO che il PEF 2024 relativo al servizio gestione rifiuti, di cui alla presente deliberazione, espone la suddivisione tra costi fissi e costi variabili, al fine di determinare il totale delle entrate tariffarie relative alla componente di costo fisso e quello delle entrate tariffarie relative alla componente di costo variabile e che comporta un gettito complessivo di €. 184.350,00;

TENUTO CONTO che la quota del tributo provinciale del 5% è stata calcolata e viene versata, con apposito codice, direttamente alla Provincia per un ammontare pari ad €. 9217,50;

RILEVATO che l'adozione delle tariffe della Tassa Rifiuti TARI per le utenze domestiche e non domestiche, determinate sulla base delle banche dati dei contribuenti ed utenze registrate, è finalizzata al raggiungimento della copertura integrale dei costi del servizio presunto risultante dal Piano Finanziario per l'anno 2024.

EVIDENZIATO che l'importo del Piano Finanziario comprende i costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, i costi di raccolta e trasporto RSU, i costi di trattamento e riciclo, i costi di raccolta differenziata per materiale, i costi di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche, i costi d'uso del capitale ed i costi comuni, amministrativi e generali di gestione;

RICORDATO che gli Enti, nella determinazione delle tariffe, hanno l'obbligo di assicurare la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

VISTO il parere del Revisore;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI espressi in forma palese, con votazione dal seguente esito:

Presenti: 10

Favorevoli: 8

Astenuti: 0 (nessuno)

Contrari: 2



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

DELIBERA

Di approvare l'aggiornamento relativo all'annualità 2024 della documentazione di cui al Piano Finanziario 2022/2025, per le motivazioni di cui in premessa, da intendersi per intero richiamate, composta dai seguenti elaborati di seguito indicati, così come previsti dall'art. 7 della Deliberazione 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif e di quanto previsto nel MTR – 2 di ARERA,

* PEF 2022-25 (piano economico finanziario quadriennale) Tool PEF 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 della delibera 363/2021 – MTR-2 ARERA;

* RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF 2022-25 redatta secondo lo schema di cui all'allegato 2 della delibera 363/2021 – MTR-2 ARERA;

* DICHIARAZIONI DI VERIDICITÀ del gestore secondo lo schema di cui all'allegato 3 e 4 della delibera 363/2021 – MTR-2 ARERA;

* REPORT VALIDILAZIONE PEF redatto dalla ditta PERK SOLUTION SRL a seguito dell'incarico a tale scopo, da cui si evince l'esito positivo della verifica effettuata.

Di precisare che l'aggiornamento al PEF 2022-25 per l'annualità 2024, è calcolato in base alle regole del MTR e rispetta il limite di crescita delle entrate tariffarie di cui all'art. 4 del Metodo MTR-2 (allegato A della Deliberazione n.363/2021);

Di trasmettere ad ARERA il piano economico finanziario aggiornato e validato e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, al fine di consentirne l'approvazione da parte dell'Autorità stessa (ai sensi dell'art. 6.4 della deliberazione 443/2019 e dell'art. 7.6 della deliberazione ARERA 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif);

CON VOTI espressi in forma palese, con votazione dal seguente esito:

Presenti: 10

Favorevoli: 8

Astenuti: 0 (nessuno)

Contrari: 2

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, per un più celere prosieguo degli atti conseguenti.



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

Allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale N. 8 del 24/04/2024

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto :

AGGIORNAMENTO PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI BIENNIO 2024-2025 REDATTO AI SENSI DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) DI CUI ALLA DELIBERA N. 389/2023/R/RIF. ESAME ED APPROVAZIONE

Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa

Il Responsabile del servizio ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Grontardo, lì 18/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Del Monte Letizia

Parere preventivo regolarità contabile

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 147, 147 bis, 151 c.4 e 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa) e del patto di stabilità interno.

Grontardo, lì 18/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott.ssa Del Monte Letizia



COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Roma n.16 –

Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007

P.IVA 00302910195

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Luca Bonomi

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Bonomelli Elena

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La su estesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma 1', D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi

Grontardo, 03/06/2024

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Bonomelli Elena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. 267/00:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs. 267/00.

Grontardo
Lì, 24/04/2024

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Bonomelli Elena

Copia conforme all'originale,
in carta libera per uso
amministrativo

03/06/2024

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Bonomelli Elena