

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N. 19  
Data 22/12/2023

COPIA

Oggetto :

**PRESA D'ATTO DETERMINAZIONE N. 214 DEL 18/12/2023  
RELATIVA AGLI INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ANNO 2023 –  
IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO DI ENTRATA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Adotta la seguente determinazione:

#### RICHIAMATI:

- il decreto del presidente n° 3/2023 di nomina della sottoscritta a Responsabile Area fino al 31.12.2023;
- le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 14 e n. 15 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione 2023-2025, e relativi allegati e successive variazioni;
- la D.C.U. n. 16 del 23/05/2022 di modifica ed approvazione convenzione unica per la gestione delle funzioni e dei servizi trasferiti all'Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria

RICHIAMATA la determinazione n. 214 del 18/12/2023 dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria avente ad oggetto: "SERVIZIO EDUCATIVO PRESSO L'ASILO NIDO "I PUFFI" DI OLMENETA (CR) A.S. 2023/2024, A.S. 2024/2025, A.S. 2025/2026. INDIVIDUAZIONE GRUPPO DI LAVORO AI FINI DELL'INCENTIVAZIONE DELLE FUNZIONI TECNICHE, EX ART. 45 DEL D. LGS. 36/2023. RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA."

**POSTO** che tra le spese costituenti il quadro economico complessivo del servizio, approvato dal Responsabile del Procedimento con la determina di cui sopra, è stato inserito l'importo quale quota di incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del nuovo codice appalti, che è posto a carico dei medesimi capitoli di spesa dell'Unione afferenti il servizio di cui trattasi;

**DATO ATTO** che sono stati individuati i componenti del gruppo di lavoro con le rispettive percentuali di ripartizione;

**VISTO**, in particolare, l'art. 11, del Regolamento Incentivi Tecnici approvato dall'Unione con DGU n. 81 del 17/11/2023 che individua le percentuali di ripartizione del fondo per funzioni tecniche sugli appalti di forniture e servizi;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 11 del suddetto Regolamento, è stata definita la quota dell'incentivo spettante al personale dipendente così come di seguito specificato:

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

a) Importo incentivo	euro 6.384,00=
b) Fondo innovazione e sviluppo (20% di a)	euro 1.276,80=
c) Quota incentivo da liquidare (a - b)	euro 5.107,20=

**RICHIAMATA** la distribuzione del Fondo incentivi tecnici, specificata nella determinazione sopracitata, che prevede una quota a favore del segretario dott.ssa Bonomelli Elena per € 2.936,64, importo che include oneri e irap a carico dell'ente;

**DATO ATTO** che l'erogazione degli incentivi tecnici al Segretario comunale che svolge le funzioni di Rup è possibile solo nella misura in cui venga esclusa l'equiparazione dello stesso, in considerazione della fascia professionale di appartenenza, al personale con qualifica dirigenziale; le indicazioni sugli incentivi tecnici ai soli segretari appartenenti alla fascia C è contenuta nella deliberazione n. 131/2018 della Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per Liguria;

**DATO ATTO** che il segretario dott.ssa Bonomelli Elena appartiene alla fascia C, come da decreto di nomina;

RITENUTO necessario impegnare sul Bilancio 2023/2025 la somma da liquidare al segretario dott.ssa Bonomelli Elena per € 2.219,68, oltre € 528,29 per oneri ed € 188,67 per Irap;

DATO ATTO che gli importi degli incentivi tecnici sono al di fuori del limite previsto dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017 (c.d. "tetto 2016");

**VISTI** i seguenti articoli del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e smi:

- l'art. 107, comma 2 (relativamente alla competenza dei Dirigenti in merito all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno);
- l'art. 183 (impegno di spesa) ed in particolare il comma 3 relativo alla prenotazione degli impegni riferiti alle procedure in via di espletamento;
- l'art. 184 (relativamente alla fase contabile della liquidazione della spesa);
- l'art. 191 (regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese);

**DATO ATTO** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

- il parere favorevole sulla regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e con l'attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario che è allegato per fare parte integrante del presente atto;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

- 1) di richiamare la determinazione n. 214 del 18/12/2023 dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria avente ad oggetto: "SERVIZIO EDUCATIVO PRESSO L'ASILO NIDO "I PUFFI" DI OLMENETA (CR) A.S. 2023/2024, A.S. 2024/2025, A.S. 2025/2026. INDIVIDUAZIONE

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

GRUPPO DI LAVORO AI FINI DELL'INCENTIVAZIONE DELLE FUNZIONI TECNICHE, EX ART. 45 DEL D. LGS. 36/2023. RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA”;

- 2) di dare atto che sono stati individuati i componenti del gruppo di lavoro con le rispettive percentuali di ripartizione;
- 3) di dare atto che la distribuzione del Fondo incentivante per le funzioni tecniche prevede una quota a favore del segretario dott.ssa Bonomelli Elena per € € 2.219,68, oltre € 528,29 per oneri ed € 188,67 per Irap;
- 4) di dare atto che il segretario dott.ssa Bonomelli Elena appartiene alla fascia C, come da decreto di nomina e che, pertanto, è possibile l'erogazione degli incentivi;
- 5) di dare atto che tale importo è al di fuori dei limiti al trattamento accessorio previsto all'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017;
- 6) di impegnare gli importi come segue: € 2.219,68 all'intervento 01.02.1.01.0008 “FONDO INCENTIVANTE SEGRETARIO COMUNALE”, € 528,29 all'intervento 01.02.1.01.0009 “ONERI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE SU FONDO INCENTIVANTE SEGRETARIO” ed € 188,67 all'intervento 01.02.1.02.0003 “IRAP SU FONDO INCENTIVANTE SEGRETARIO” del bilancio di previsione 2023/2025 che trova giusta copertura;
- 7) di dare atto che l'Unione trasferirà al Comune di Grontardo l'importo complessivo di € 2.936,64 che sarà introitato alla risorsa 2.01.01.02.0002 “TRASFERIMENTI DA UNIONE” del bilancio di previsione 2023/2025 e che tale importo non sarà inserito nel riparto ai Comuni della spesa del segretario in quanto interamente coperto con l'affidamento del “SERVIZIO EDUCATIVO PRESSO L'ASILO NIDO “I PUFFI” DI OLMENETA (CR) A.S. 2023/2024, A.S. 2024/2025, A.S. 2025/2026”;
- 8) di **PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente all'albo pretorio ai sensi dell'art. 21, comma 2, del d.lgs. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 9) di **TRASMETTERE** il presente atto al responsabile finanziario e ufficio personale per quanto di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia

Si attestano la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 della legge 267/2000) e la registrazione dell'impegno.

Grontardo, 22/12/2023

Il Responsabile Finanziario  
dott.ssa Del Monte Letizia

Il presente atto viene oggi pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online dell'Ente.  
Grontardo, 24/01/2024

il responsabile della pubblicazione  
F.to Catenacci Barbara

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
24/01/2024

F.to dott.ssa Bonomelli Elena  
Il Segretario Comunale

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

## PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto :

**PRESA D'ATTO DETERMINAZIONE N. 214 DEL 18/12/2023  
RELATIVA AGLI INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ANNO 2023 –  
IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO DI ENTRATA**

### Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa

Il Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Grontardo, lì 22/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia

### Parere preventivo regolarità contabile

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa).

Grontardo, lì 22/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
24/01/2024

F.to dott.ssa Bonomelli Elena  
Il Segretario Comunale